

GUVERNUL ROMÂNIEI



INSTITUȚIA PREFECTULUI  
JUDEȚUL GALAȚI  
Serviciul Juridic - Compartiment Informații

Nesecret

Nr. 382/13.01.2021

**Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020**

Elaborat,  
Responsabil Informații de Interes Public , Consilier, **Sarchizian Carmen**

Subsemnata, **Sarchizian Carmen**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției în anul 2019, a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente  
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente  
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Instituția Prefectului județul Galați intenționează să actualizeze site-ul numai informații publice în format deschis..

### B. Informații furnizate la cerere

1.Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane Juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
46	18	28	14	32	0

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile
- B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile
- C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit
- D - Comunicare electronică
- E - Comunicare în format hârtie
- F - Comunicare verbală
- G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
- H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I - Acte normative, reglementări
- J - Activitatea liderilor instituției
- K - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
- L - Altele (se precizează care)

2.Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
32	4	28	0	0	32	14	-	5	4	1	3	0	19*

\*

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.-

3.2.-

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.Ne-am adresat prin cele mai rapide mijloace de comunicare deținătorilor informațiilor solicitate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

Costuri			
Costurile totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciile de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
Sunt incluse în bugetul instituției	3 lei	0,5 lei/ pagină	OMAI nr. 157/2016, Ord. Prefectului nr. 9/12.01.2019

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Informarea cetățenilor cu privire la informațiile exceptate conform legilor în vigoare, nu numai prin Legea nr. 544/2001;

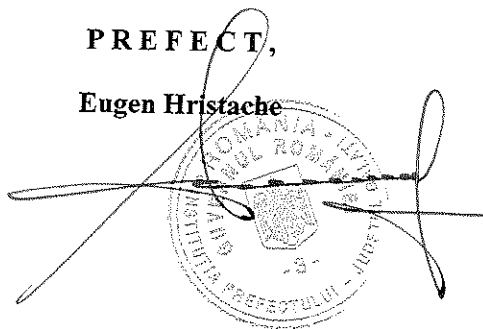
- Definierea termenului de "interes public"

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Reorganizarea modului de prezentare a informațiilor de interes public furnizate din oficiu pe site-ul instituției conform recomandărilor proiectului SIPOCA 35 .

**PREFECT,**

**Eugen Hristache**



**Șef serviciu,**

**Butunoiu Nicoleta**