

Contract de prestari servicii  
nr. 10223 data 28.12.2016

Incheiat intre:

**Institutia Prefectului Judetul Galati** cu sediul în Galati strada Domneasca nr.56, Cod poștal 800008 telefon/fax 0236/312100/417218 cod unic de înregistrare 3127450 cod IBAN RO63TREZ30623510120XXXXX Trezoreria Galati, reprezentată prin Prefect Gabriel Aurelian Panaitescu în calitate de beneficiar, pe de o parte

și

**SC Psifios SRL** cu sediul in Galati, str. Traian nr.297 , telefon 0236498359 inegistrat la Registrul Comertului J17/199/2005 cod fiscal RO17175287 , cont bancar RO43TREZ3065069XXX012373 deschis la Trezoreria Galati, reprezentata prin Daniela Stefan în calitate de prestator, pe de alta parte.

### 1. Obiectul contractului

Prestatorul va executa servicii de curatenie .Operatiunile ce vor fi efectuate precum si periodicitatea acestora sunt specificate in Caietul de Sarcini nr. 10766/14.12.2016 si oferta nr. 141/19.12.2016,parte integranta din contract.

### 2. Prețul contractului

Pretul serviciilor de curatenie este de 7932 lei / luna fara tva in situatia aplicarii unui salariu minim pe economie de 1450 lei. In cazul neaplicarii acestei valori oferta se va calcula la un salariu minim pe economie de 1250 lei, urmana a se stabili prin act aditional valoarea contractului. Prestatorul va asigura in acest pret si materialele necesare efertuarii serviciilor de curatenie. Operatiunile care vor fi efectuate precum si periodicitatea acestora sunt cuprinse in Caietul de Sarcini si oferta transmisa parte integranta din contract.

### 3. Durata contractului

3.1 Durata prezentului contract este de pana la data de 31.12.2017 începând cu data 01.01.2017.

### 4. Obligațiile prestatorului

4.1. Prestatorul are urmatoarele obligatii:

- sa presteze servicii de curatenie conform prevederi Caiet Sarcini ;
- sa emita lunar factura aferenta prestatiilor realizate. Factura va fi emisa in baza unui centralizator al operatiunilor efectuate, semnat de ambele parti ;
- să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea necesare pentru indeplinirea obligatiilor asumate prin contract.

### 5. Obligațiile beneficiarului

5.1.Beneficiarul are urmatoarele obligatii:

- sa achite contravaloarea facturilor emise de catre prestator in perioada 24-30 ale lunii curente pentru prestatiile din luna anterioara. Serviciile prestate se confirma pe baza unui decont semnat de ambele parti care cuprinde opertatiunile realizate in cursul lunii pentru care se realizeaza plata.

### 6. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

6.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea contractul cu un aviz prealabil de 15 zile.

6.2. In cazul nerespectării cerințelor aferente Serviciilor facturare, Achizitorul are dreptul de neplată a facturii contestate până la soluționarea acesteia și are dreptul de a solicita și încasa, ca penalități în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea facturii lunare emise aferente tuturor serviciilor contractate.

Adresa: Str. Domnească, Nr. 56, 800.008, Galați

Tel: 0236/312.100; 0236/460.330; 0236/462.739; Fax: 0236/417.218

E-mail: prefect@prefecturagalati.ro; Web: [www.prefecturagalati.ro](http://www.prefecturagalati.ro)

## 7. Modificare contractului

7.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

## 8. Incetarea contractului

8.1. Contractul își încetează efectele din inițiativa unei părți, cu un preaviz scris de 15 de zile și o motivare scrisă a încetării contractului, sau prin acordul părților.

## 9. Forța majoră

9.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

9.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

9.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

9.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

9.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde ceronlalte daune-interese.

## 10. Soluționarea litigiilor

10.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

10.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța de judecată competentă din Galați.

## 11. Comunicări

11.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

11.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

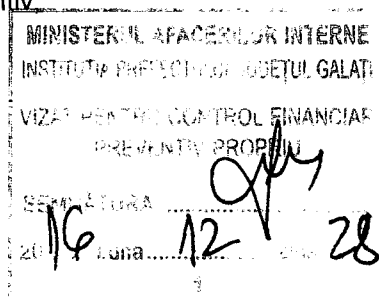
Părțile au înțeles să încheie azi 28.12.2016 prezentul contract în două exemplare originale (continând 2 pagini) câte unul pentru fiecare parte.

Institua Prefectului Județului Galați,

Gabriel Aurelian Panaitescu

Control financiar preventiv  
Florentina Munteanu

Serviciul juridic,



SC Psifios SRL

Daniela Stefan

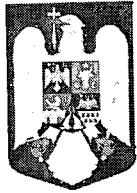


AC-2ex./Cachizitii/27.12.2016

Adresa: Str. Domnească, Nr. 56, 800.008, Galați

Tel: 0236/312.100; 0236/460.330; 0236/462.739; Fax: 0236/417.218

E-mail: [prefect@prefecturagalati.ro](mailto:prefect@prefecturagalati.ro); Web: [www.prefecturagalati.ro](http://www.prefecturagalati.ro)



**GUVERNUL ROMÂNIEI  
INSTITUȚIA PREFECTULUI  
JUDEȚUL GALAȚI**

10058 / 14.12.2017



**Act aditional nr. 1 /14.12.2017  
la  
Contractul de prestari servicii  
nr. 10223 / 28.12.2016**

Incheiat intre:

**Institutia Prefectului Judetului Galati** cu sediul în Galati strada Domneasca nr.56, Cod poștal 800008 telefon/fax 0236/312100/417218 cod unic de înregistrare 3127450 cod IBAN RO63TREZ30623510120XXXXX Trezoreria Galati, reprezentată prin Prefect Gabriel Aurelian Panaitescu în calitate de beneficiar, pe de o parte

și

**SC Psifios SRL** cu sediul in Galati, str. Traian nr.297 , telefon 0236498359 inegistrat la Registrul Comertului J17/199/2005 cod fiscal RO17175287 , cont bancar RO43TREZ3065069XXX012373 deschis la Trezoreria Galati, reprezentata prin Daniela Stefan în calitate de prestator, pe de alta parte.

Avand in vedere adresa nr. 188/14.12.2017, partile convin urmatoarele:

Art. 2 din contract va avea urmatorul continut:

Incepand cu data de 15.12.2017, pretul serviciilor de curatenie va fi de 7.032 lei/luna fara tva. Serviciile de curatenie se vor realiza cu 3 persoane. In pretul convenit prestatorul va asigura materialele necesare efectuării serviciilor de curatenie. Operatiunile efectuate precum si periodicitatea acestora sunt cuprinse in Caietul de Sarcini.

Părțile au înțeles să încheie azi 14.12.2017 prezentul act aditional în două exemplare originale câte unul pentru fiecare parte.

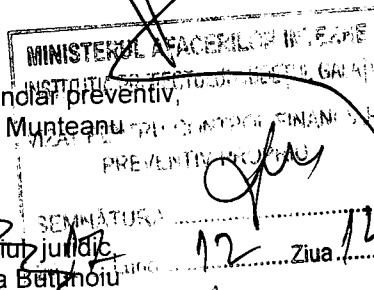
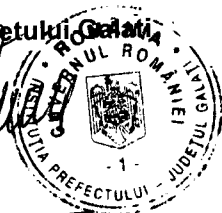
**Institutia Prefectului Judetului Galati**

Dorin Otrocol

Director executiv,  
Vasile Parlog

Control financiar preventiv,  
Florentina Munteanu

Serviciu judiciar,  
Nicoleta Bărbănoiu



**SC Psifios SRL**

Daniela Stefan



AC-2ex./Cachizitii/14.12.2017

**Adresa: Str. Domnească, Nr. 56, 800.008, Galați**

**Tel: 0236/312.100; 0236/460.330; 0236/462.739; Fax: 0236/417.218**

**E-mail: prefect@prefecturagalati.ro; Web: www.prefecturagalati.ro**